

# Lista de Verificação para peças de divulgação



Este material faz parte da **FORMAÇÃO PARA TRABALHADORES DA COMUNICAÇÃO SOCIAL ESPÍRITA**, promovido pela FEMS. Não se trata de material oficial, mas de sugestão para o trabalho. Podendo sofrer alterações pelos centros espíritas de acordo com as necessidades identificadas.

## Itens as serem observados a cada material a ser elaborado

	SIM	NÃO	Comentários
Solicitação realizada pelo coordenador da atividade/evento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Informar quais serão os meios de divulgação	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>INFORMAÇÕES OBRIGATÓRIAS</b>			
Nome do Evento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Evento presencial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Nome do Centro/Instituição Espírita	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Endereço completo (incluir cidade/estado)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Evento Online	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Informar as plataformas que transmitirão	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Data (dia/mês/ano)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Horário	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Haverá palestrante/facilitador convidado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Solicitar o nome completo do palestrante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>OBSERVAÇÕES TÉCNICAS</b>			
Verificação/Correção gramatical	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Evitar colocar textos explicativos na arte (poluição)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Harmonia e sintonia na seleção de imagens	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Diagramação	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Definir prazo para entrega do material	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

## Observações importantes

1. Procure conversar com o coordenador do evento para compreender os detalhes da atividade a ser divulgada (*não se esqueça que muitos o procurarão para sanar dúvidas*)
2. Cada **meio** de divulgação requer uma adaptação nas suas dimensões. Ex: Instagram (1080px x 1080px), Slide/youtube (1920px x 1080px)
3. Caso haja palestrante/facilitador convidado, o uso de foto não é obrigatório, mas caso seja utilizado, exibi-la em formato reduzido (o foco é a mensagem, não o palestrante)
4. Identifique a natureza o Evento. Ex: Seminário, roda de Conversa, Palestra pública, Formação etc.
5. Evitar informar o currículo profissional do palestrante. Se necessário, indicar seu papel no movimento espírita
6. Evitar inserir textos explicativos sobre o evento dentro da arte. Cria poluição visual e fica de difícil leitura. O ideal é que apenas as informações obrigatórias estejam na arte. Utilizar a Legenda para detalhes.
7. Diagramação refere-se ao alinhamento dos elementos dentro da peça.